



ประกาศโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชมนตรีวิทยาลัย บุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านภาษาอังกฤษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชมนตรีวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๒ ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านภาษาอังกฤษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านภาษาอังกฤษแก่ข้าราชการครูและบุคลากร จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การเป็นวิทยากรให้ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อัตราค่าจ้าง ๓๕,๐๐๐ บาท/เดือน สำหรับครูชาวต่างชาติผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาประจำชาติ และ อัตราค่าจ้าง ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน สำหรับครูชาวต่างชาติผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ เพศชายหรือหญิง อายุอยู่ระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๒ เป็นเจ้าของภาษา คือ ชาวอังกฤษ อเมริกัน แคนเนเดียน ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือเป็นชาวต่างชาติผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง
- ๒.๓ เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานประจำตัวที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัว
- ๒.๔ มีวุฒิจำนวนปริญญาตรีหรือสูงกว่า หากมีวุฒิจำนวนปริญญาตรีในสาขาวิชาการศึกษา หรือมีประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรด้านภาษาอังกฤษ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๕ หากมีใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน (สำหรับชาวต่างชาติ) ตามหลักเกณฑ์ของคุรุสภาจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๖ เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมกับอาชีพครู สามารถปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ของโรงเรียนได้
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชมนตรีวิทยาลัย บุรีรัมย์

ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) หนังสือเดินทางและบัตรประจำตัว
- (๒) หลักฐานการแสดงผลการศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่า
- (๓) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน (สำหรับชาวต่างชาติ)

ตามหลักเกณฑ์ของครุสภา (ถ้ามี)

- (๔) หลักฐานแสดงประสบการณ์ทำงาน เช่นหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๒ รูป
- (๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- (๗) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ หรือ เว็บไซต์โรงเรียน www.pccbr.ac.th

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกตามที่โรงเรียนกำหนด โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และสาธิตวิธีการสอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารหอสมุดและแหล่งเรียนรู้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการสอบสูงสุด การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ หรือเว็บไซต์โรงเรียน www.pccbr.ac.th

๘. แต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกโดยให้มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างกับทางโรงเรียนในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล หากไม่มารายงานตัวภายในวันและทำสัญญาจ้างกับทางโรงเรียนตาม

ที่กำหนดทางโรงเรียนจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้างแทน ปฏิทินกำหนดการตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศ

๙. ระยะเวลาในการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์

ปฏิทินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านภาษาอังกฤษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 (แนบท้ายประกาศโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔)

ขั้นตอน	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
๑.	ประกาศรับสมัคร	๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒.	ดำเนินการรับสมัคร	๑๙ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ คัดเลือก	๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๔.	ดำเนินการสอบคัดเลือก	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕.	ประกาศผลการคัดเลือก	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖.	ผู้ผ่านการคัดเลือกทำสัญญาจ้าง	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล

หมายเหตุ สามารถสอบถามรายละเอียดและข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

- | | | |
|-------------------------------|-------------|---|
| ๑. ว่าที่ ร.ท.ปริญญา กางรัมย์ | ๐๘๘-๕๕๔๗๕๗๗ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| ๒. นางมะลิวรรณ จงปัดนา | ๐๖๕-๙๔๒๒๕๐๙ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| ๓. นางรพีพร ตะเคียนราม | ๐๙๓-๔๕๖๖๖๕๗ | หัวหน้างานบุคคล |
| ๔. นายวิษณุ เสมียนรัมย์ | ๐๘๑-๐๖๙๗๓๑๖ | ครู |



Princess Chulabhorn Science High School Buriram
Regarding the Recruitment of a Foreign Teacher

Princess Chulabhorn Science High School Buriram, Secondary Educational Service Area Office 32 is seeking a foreign English teacher for Foreign Language Department.

1. Details about the position

- A foreign teacher responsible for teaching English language subjects to mattayom 1-3 (Grade 7-9 not, over 22 periods of teaching per week)
- Salary 35,000 Baht / 1 Month for English Native Speakers
Or Salary 25,000 Baht / 1 Month for Speakers of English as a Second Language (ESL)
- Other duties assigned by the school

2. Qualifications

- 2.1 Male or Female, no older than 50 and no younger than 25
- 2.2 Being an English native speaker (British, American, Canadian, Australian, New Zealander) or an English as a second language speaker
- 2.3 Having a valid passport and national ID card
- 2.4 Having a bachelor's degree or higher (degree in Education and/or teaching experience in secondary schools would be an advantage.)
- 2.5 Having a teacher license or a teacher permit without the license issued by the Teachers' Council of Thailand would be an advantage.
- 2.6 Having a good character and a friendly, patient and flexible personality
- 2.7 Having good health, both physically and mentally

3. Application

3.1 Date, time and venue

The application must be made in person at Personnel Department, building 1 of Princess Chulabhorn Science High School Buriram, From January 19th, 2021 - January 29th, 2021 at 08.30 am - 03.30 pm. (Except on government holidays)

3.2 Required documents

- (1) A resume
- (2) A copy of passport and your national ID card

(3) A copy of educational certificates (Transcript)

(4) Two recent photos (2x2")

(5) A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teachers' Council of Thailand (if any)

(6) A recent medical certificate (Certifying that the applicant is in good physical and mental health)

4. Announcement for the Application

The school will post the name of the applicants on the bulletin board in front of the Personnel Department room of Princess Chulabhorn Science High School Buriram on January 29th, 2021 or you can check on this website: <http://www.pccbr.ac.th>

5. Date and Place for an Interview Test

The School will have an interview test including teaching demonstration on February 1st, 2021 at Personnel Department room of Princess Chulabhorn Science High School Buriram

6. Announcement of Selection

The school will post the name of the successful applicant on the bulletin board in front of the Personnel Department room of Princess Chulabhorn Science High School Buriram on February 1st, 2021 at 4.30 pm. or you can check on this website: <http://www.pccbr.ac.th>

7. School Contract

The successful applicant must report for duty and sign a contract with the school on February 2nd, 2021 at the school's Personnel Department.

8. Duration of Employment

The duration of employment is from February 2nd, 2021 to 30th, April 2021

Announced on January 15th, 2021



(Mr.Sak Rungsang)

Director of Princess Chulabhorn Science High School Buriram