



ประกาศโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย บุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอน

ด้วยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๒ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย เกี่ยวกับการทำสัญญาจ้าง การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานการต่อสัญญาจ้าง การบอกเลิกจ้างสัญญาจ้าง การบังคับบัญชา มอบหมายงาน การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการอนุญาตการลาของลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	ครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอน หญิง
ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ	๑. ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอนได้ ๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนในความดูแลของตน ๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๔. ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาในการจ้าง	ทดลองงานโดยได้รับค่าตอบแทน ทำสัญญาจ้างวันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ - ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ (ต่อสัญญาจ้างตามปีงบประมาณ)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- สัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปีบริบูรณ์ ณวันสุดท้ายของวันรับสมัคร
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีกฏหมายพิพลาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เพศหญิง
๒. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ขึ้นไป ทุกสาขาวิชา
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย อุดม ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ
๔. สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาในการจ้าง
๕. สามารถพักอาศัยอยู่กับนักเรียนประจำได้
๖. มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอขึ้นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
- (๒) สำเนาปริญญาบัตรหรือระเบียบผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณี ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยและหากเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและอยู่ในลำดับที่จะได้รับการทำสัญญาจ้างในวันทำสัญญาจริงและจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนจากโรงพยาบาลของรัฐ และแสดงว่าต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มาขึ้นด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียม

๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง

(๒) กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ เว็บไซต์โรงเรียน www.pccbr.ac.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกตามที่โรงเรียนกำหนด โดยวิธีการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ ความสามารถทั่วไป - ความรอบรู้ พลวัตโลกปัจจุบัน - คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม - การทำงานร่วมกับผู้อื่น	๕๐ คะแนน	ทดสอบ ข้อเขียน
	๑๐.๑๐-๑๑.๑๐ น.	ภาค ข ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประวัติและข้อมูลของโรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย - จิตวิทยาของนักเรียน - กฎระเบียบแนวปฏิบัติของหอพัก	๕๐ คะแนน	ทดสอบ ข้อเขียน
	๑๓.๐๐น.เป็นต้นไป	ภาค ค สัมภาษณ์ - ความรู้และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ คุณลักษณะที่พึงประสงค์	๕๐ คะแนน	สอบ สัมภาษณ์
รวมทั้งสิ้น			๑๕๐	คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอนจะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะสูงสุด

๗. ระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้ารับการคัดเลือก

เพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำ หอพักนอน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามลักษณะการคัดเลือกแบบคุณธรรม จึงกำหนดระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้าสอบดังนี้

๗.๑ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายเรียบร้อยตามประเพณีนิยมที่ยอมรับกันทั่วไป คือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรงสวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๗.๒ ผู้เข้าสอบต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สูบบุหรี่หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นการรบกวนผู้อื่น ขณะอยู่ในห้องสอบหรือดำเนินการสอบ

๗.๓ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ สอบ

๗.๔ ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบและบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้เพื่อใช้แสดงตนก่อนเข้าห้องสอบหรือในการตรวจสอบหากผู้ใดไม่มีเอกสารที่กำหนดเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบจากมากไปหาน้อยโดยเรียงลำดับคะแนนรวมจากสูงลงมา ในกรณีที่สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่สอบได้คะแนนสมรรถนะที่ ๑ (ภาค ก และภาค ข คือ ความรู้ความสามารถทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้จัดลำดับที่ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นลำดับที่สูงกว่า ภายในวันที่ **๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒** เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เว็บไซต์โรงเรียน www.pccbr.ac.th

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ตามจำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัครการจัดจ้างในโอกาสต่อได้ผู้ได้รับการคัดเลือกและอยู่ในลำดับที่ที่จะทำสัญญาจ้าง จะต้องมาทำสัญญาจ้างใน **วันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓** ที่ห้องกลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หากเกินระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิไม่ประสงค์จะทำสัญญาจ้าง และจะทำการเรียกผู้ที่อยู่ลำดับถัดไปมา รายงานตัวตามลำดับ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นายศักดิ์ รุ่งแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ดูแลนักเรียนประจำหอพักนอน (แนบท้ายประกาศโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ ฉบับลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓)

ขั้นตอน	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
๑.	ประกาศรับสมัคร	๓ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล
๒.	ดำเนินการรับสมัคร	๘ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๑๗ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล
๔.	ดำเนินการสอบคัดเลือก	๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล
๕.	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล
๖.	ผู้ผ่านการคัดเลือกทำสัญญาจ้าง	๒๑ กันยายน ๒๕๖๓	งานบุคคล

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบุคคล โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย บุรีรัมย์
เบอร์โทร ๐๔๔-๑๑๙๗๕๘ ต่อ ๑๑๐

๐๘๘-๕๙๔๗๕๗๗ ว่าที่ ร.ท.ปริญญา กางรัมย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๙๓-๔๕๖๖๖๕๗ นางรพีพร ตะเคียนราม หัวหน้างานบุคคล
๐๘๔-๗๒๖๗๐๗๙ นางสาววาสนา สดโธสง เจ้าหน้าที่งานบุคคล